



Ceremoniał szkolny

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 94 IM. PIERWSZEGO MARSZAŁKA POLSKI JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO

Ceremoniał szkolny to opis sposobów przeprowadzania najważniejszych uroczystości szkolnych z udziałem sztandaru szkoły, to również zbiór zasad zachowania się uczniów w trakcie uroczystości szkolnych

Ceremoniał Szkoły Podstawowej nr 94 jest jednym ze sposobów kształtowania właściwej postawy uczniowskiej, którą cechować powinien patriotyzm i umiłowanie ojczyzny, szacunek dla symboli i barw narodowych, tradycji i zwyczajów panujących w szkole.

I. Uroczystości w Szkole Podstawowej nr 94

1. Do najważniejszych uroczystości tworzących ceremoniał SP 94 z udziałem sztandaru należą:

- a) rozpoczęcie roku szkolnego,
- b) pożegnanie uczniów kończących szkołę,
- c) uroczystości związane ze świętami narodowymi (udział sztandaru poza szkołą):
 - Narodowe Święto Niepodległości,
 - Święto Narodowe 3 Maja,
- d) uroczyste Msze Św.,
- e) inne uroczystości związane z życiem szkoły (np. rocznice, nadania imienia)
- f) zakończenie roku szkolnego,
- g) uroczystości żałobne związane z życiem szkoły lub wydarzeniami narodowymi, oraz poza szkołą,
- h) udział sztandaru w uroczystościach organizowanych przez władze lokalne i organizacje np.: dzień weterana; rocznica Miejsca Pamięci Narodowej przy ul. Techników 4; uroczystości ku czci pomordowanych w Katyniu; wywiezienie mieszkańców Włoch do III Rzeszy w 1944 r., wywiezienia przywódców Polskiego Państwa Podziemnego do Moskwy w marcu 1945r. z kamienicy przy ul. Cienistej 16.
- i) uroczystości w innych placówkach szkolnych.

2. Do najważniejszych symboli szkolnych SP 94 należą:

- a) sztandar szkoły,
- b) godło szkoły.

Sztandar dla społeczności szkolnej jest symbolem Polski Narodu- Małej Ojczyzny.

Uroczystości z udziałem sztandaru wymagają zachowania powagi, a przechowywanie, transport i przygotowanie do prezentacji, właściwych postaw jego poszanowania.

Sztandar jest przechowywany na terenie szkoły w zamkniętej gablocie. W tej samej gablocie znajdować się mogą insygnia poczty sztandarowego.

Insygnia Pocztu Sztandarowego Szkoły Podstawowej nr 94:

- a) biało-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramie, zwrócone białym kolorem w stronę kołnierza, spięte na wysokości lewego biodra,
- b) białe rękawiczki (jeżeli są).

Godło Szkoły Podstawowej nr 94 (logo) jest znakiem rozpoznawczym szkoły. Ekspozuje się je:

- a) podczas uroczystości szkolnych (np.: podczas egzaminów),
- b) w oficjalnych pismach urzędowych szkoły,
- c) na dyplomach i innych pismach gratulacyjnych,
- d) na znaczkach,
- e) na identyfikatorach.

II. Poczec Sztandarowy SP 94

Poczec Sztandarowy to trzyosobowy zespół niosący sztandar podczas uroczystości z zastosowaniem ceremoniału szkolnego. W skład pocztu wchodzi sztandarowy (niosący sztandar) i dwie osoby asystujące. Pełnienie tej służby jest jedną z zaszczytnych funkcji i przysługuje uczniom klasy najwyższej (szóstej).

1.

Zasady rekrutacji Pocztu Sztandarowego w SP 94

Wychowawcy klas piątych przedstawiają kandydatów do Pocztu Sztandarowego SP 94 Radzie Pedagogicznej, w czasie klasyfikacji klas szóstych. Wybiera się uczniów godnych tej funkcji z klas programowo o jeden etap nauczania niższy (z każdej takiej klasy- powinna być przedstawiona jedna kandydatura). Nie ma zasady równowagi ilościowej z poszczególnych klas, chociaż wskazana jest obecność choćby jednego reprezentanta klasy.

Rada Pedagogiczna zatwierdza dwa poczty sztandarowe.

2.

Zasady funkcjonowania Pocztu Sztandarowego w Szkole Podstawowej nr 94:

- a) kadencja pocztu trwa rok,
- b) uroczyste przekazanie sztandaru odbywa się podczas uroczystości zakończenia roku szkolnego przez klasy najstarsze,
- c) po skończeniu kadencji uczniowie otrzymują pamiątkowe dyplomy, a ich nazwiska zostają wpisane do kroniki szkoły,
- d) jeżeli ze względów kondycyjnych lub innych, osoba zatwierdzona nie może pełnić swoich obowiązków, jest wpisana do kroniki szkoły jako uczestnik pocztu, a jego obowiązki reprezentacyjne przejmuje kolejna osoba nominowana do tej funkcji,

e)

całością spraw organizacyjnych pocztu zajmuje się opiekun pocztu wyznaczony przez dyrektora spośród nauczycieli szkoły,

f)

za niewłaściwe realizowanie obowiązków pocztowego, a w szczególności braku należytego szacunku dla sztandaru i nieprzestrzegania ceremoniału, a także innych uchybień regulaminu szkolnego, uczeń może być odwołany z funkcji na wniosek opiekuna sztandaru po zatwierdzeniu wniosku przez Radę Pedagogiczną.

3.

Ubiór Pocztu Sztandarowego Szkoły Podstawowej nr 94:

a) sztandarowy: ciemny garnitur, biała koszula i krawat,

b) asysta: biała bluzka i czarna spódnica (strój obowiązujący dla dziewcząt) /lub ciemny garnitur, biała koszula i krawat (strój obowiązujący dla chłopców),

c) biało-czerwone szarfy przewieszane **przez prawe ramię, zwrócone białym kolorem w stronę kołnierza, spięte na wysokości lewego biodra** (biało-czerwonej szarfy nie może zasłaniać żaden element ubioru),

d) białe rękawiczki (jeżeli są)

e) czarne, wizytowe buty,

f) gdy uroczystości z udziałem pocztu odbywają się na zewnątrz budynku w trudnych warunkach pogodowych, dopuszczalny jest inny taktowny strój.

III. Zachowania uczniów w trakcie oficjalnych uroczystości

1.

W trakcie uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie wykonują żadnych gestów. Stoją cały czas w pozycji „bacność” lub „spocznij”.

2.

Wejście dyrektora szkoły do sali na początku uroczystości, w której zgromadzona jest młodzież, powinno być zapowiedziane przez prowadzącego np.:

Szanowni zebrani: dyrektor pan/pani (imię i nazwisko)...

Uczniowie przyjmują postawę stojącą.

3.

Osoba prowadząca uroczystość podaje następujące komendy:

a) „Bacność”,

b) „Poczet sztandarowy wprowadzić”.

Uczniowie bez nakryć głowy, zachowują postawę zasadniczą. Poczet sztandarowy wchodzi na miejsce uroczystości. Jeśli droga przemarszu jest wąska, poczet może iść „gęsiego”, przy czym osoba trzymająca sztandar idzie w środku. W trakcie przemarszu wszyscy stoją, a sztandar należy pochylić pod kątem 45 stopni do przodu. Poczet zajmuje miejsce po lewej lub prawej stronie sali, przodem do zgromadzonych. Sztandarowy podnosi sztandar do pionu a nikt w trakcie uroczystości nie może zasłaniać pocztu.

4.

Po wprowadzeniu sztandaru, prowadzący podaje kolejno komendę:

„Do hymnu państwowego”.

Uczniowie odśpiewują hymn państwowy „Mazurek Dąbrowskiego”. W trakcie hymnu sztandar jest pochylony pod kątem 45 stopni.

Hymn państwowy wykonywany jest na początku uroczystości, powinni go śpiewać wszyscy zgromadzeni (ilość zwrotek dowolna).

5.

Po odśpiewaniu hymnu prowadzący podaje komendę:
„Po hymnie”

6.

Uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną. Sztandarowy i asysta przyjmują postawę „spocznij”. Sztandar znajduje się w pozycji pionowej

7.

Na zakończenie części oficjalnej uroczystości prowadzący podaje komendę:
„Poczet sztandarowy wyprowadzić”.

Zachowanie uczniów i czynności pocztu są analogiczne do sytuacji wprowadzania pocztu do sali

8.

Uczniowie uczestniczący w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych, ubrani są odświętnie:
a) - chłopcy: białe koszule i ciemne spodnie(garnitury),
b) - dziewczęta: białe bluzki i ciemne spódnice (spodnie)

9.

Po części oficjalnej i wyprowadzeniu sztandaru zaczyna się część artystyczna uroczystości.

10.

Komendy wydawane podczas wprowadzania i wyprowadzania sztandaru:
komendy zachowania się uczestników po komendzie poczet sztandarowy:

- wprowadzenie sztandaru

proszę o powstanie - uczestnicy powstają
przed wprowadzeniem sztandaru przygotowanie do wejścia
postawa „na ramie” baczność
uczestnicy w postawie „zasadniczej”
wprowadzenie sztandaru
postawa „na ramie”

poczet sztandarowy wprowadzić- uczestnicy w postawie „zasadniczej”
zatrzymanie się w ustalonym miejscu
w marszu postawa „prezentuj”

do hymnu państwowego - uczestnicy w postawie „zasadniczej”
postawa „salutowanie w miejscu”

po hymnie - uczestnicy w postawie „spocznij”
można usiąść uczestnicy siadają

-wyprowadzenie sztandaru

proszę o powstanie - uczestnicy powstają
przed wyprowadzeniem sztandaru

baczność - uczestnicy w postawie „zasadniczej”

poczet sztandarowy wyprowadzić - uczestnicy w postawie „zasadniczej”
wyprowadzenie sztandaru postawa „na ramie w marszu”

spocznij - uczestnicy siadają

IV. Zachowania pocztu sztandarowego

1.

Wprowadzaniu i wyprowadzaniu sztandaru towarzyszą komendy wydawane przez osobę prowadzącą uroczystość szkolną.

2.

W trakcie przebiegu uroczystości z udziałem sztandaru ustala się następujące chwytły sztandaru:

Postawy i opis chwytły sztandaru

-postawa „zasadnicza”. Sztandar położony na trzewiku drzewca przy prawej nodze na wysokości czubka buta. Drzewiec przytrzymuje się prawą ręką powyżej pasa, łokieć prawej ręki jest lekko przyciśnięty do ciała. Lewa ręka jak w postawie „zasadniczej”.

-postawa „spocznij”. Sztandar trzymany przy prawej nodze jak w postawie „zasadniczej”.

Sztandarowy i asysta w postawie „spocznij”.

-postawa „na ramie” Sztandarowy kładzie drzewiec prawą ręką (pomaga lewa) na prawe ramię i trzyma go pod kątem 45 stopni. Płat sztandaru musi być oddalony od barku przynajmniej na szerokość dłoni.

-postawa „prezentuj”. Z postawy „zasadniczej” sztandarowy podnosi prawą ręką sztandar do położenia przy prawym ramieniu (dłoń prawej ręki na wysokość barku), następnie lewą ręką

chwytą drzewiec sztandaru tuż pod prawa, po czym opuszcza prawą ręką drzewiec sztandaru do położenia pionowego przy prawym ramieniu. Lewa dłoń chwytą drzewiec poniżej prawego barku.

-salutowanie. Wykonuje się z postawy „prezentuj”; sztandarowy robi zwrot w miejscu ze sztandarem w prawo skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla sztandar w przód do 45stopni. Po czasie "salutowania" przenosi sztandar do postawy „prezentuj”.

-salutowanie sztandarem w marszu. Z położenia „na ramie” w taki sam sposób jak przy salutowaniu w miejscu.

Na komendy: „na prawo patrz” -pochyla sztandar, „baczność” - bierze sztandar na ramie.

V. Ceremoniał przekazania opieki nad sztandarem

Ceremoniał przekazania opieki nad sztandarem odbywa się w czasie uroczystego zakończenia roku szkolnego dla klas szóstych.

Występuje poczet sztandarowy ze sztandarem, następnie wychodzi nowy skład pocztu. Jako pierwszy zabiera głos dotychczasowy sztandarowy (uczeń klasy 6-tej), który mówi:

Przekazujemy wam sztandar – symbol Szkoły Podstawowej nr 94, opiekujcie się nim i godnie reprezentujcie naszą szkołę.

Sztandarowy nowego pocztu odpowiada:

Przyjmujemy od was sztandar. Obiecujemy dbać o niego, sumiennie wypełniać swoje obowiązki i być godnymi reprezentantami Szkoły Podstawową nr 94.

Po przekazaniu sztandaru stary skład pocztu dołącza do pozostałych uczestników uroczystości.

VI. Udział sztandaru w uroczystościach poza terenem szkoły

1.

W czasie uroczystości poza szkołą sztandar wprowadzany i wyprowadzany jest bez podawania komend.

2.

Sztandar szkoły może brać udział w uroczystościach rocznicowych organizowanych przez administrację samorządowa i państwową oraz w uroczystościach religijnych.

3.

W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub ogłoszono żałobę narodowa, sztandar ozdobiony jest czarnym kirem.

Sposób udekorowania flagi kirem:

Wstążka czarnej materii zaczyna się w lewym górnym rogu, a kończy w połowie szerokości dolnej, czerwonej materii flagi. Nie jest określona szerokość kiru. Na sztandarze wstążkę kiru przywiesza się w miejscu jego zamocowania na drzewcu od lewej górnej strony do prawej. Podczas dłuższych przemarszów dopuszcza się możliwość trzymania sztandaru na ramieniu. Jednak przy wchodzeniu do sali lub na plac uroczystości zawsze należy pochylić go do przodu.

4.

Uroczystości kościelne.

W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczet przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45stopni do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do

ołtarza i do zgromadzonych ludzi. Po zajęciu właściwego miejsca podnosi sztandar do pionu.

W trakcie Mszy Św. lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie kłękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów. Stoją cały czas w pozycji „bacność” lub „spocznij”.

5.

Pochylenie sztandaru pod kątem 45stopni do przodu w pozycji „baczność” następuje w sytuacjach:

- a) podczas każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią Św.,
- b) podczas opuszczania trumny do grobu,
- c) podczas ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejś pamięci,
- d) podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje,
- e) na każde polecenie opuszczenia sztandaru wydane przez księdza lub inną przemawiającą osobę.

6.

Zasady postępowania przy wymianie sztandarowego i asysty w czasie długotrwałych uroczystości lub w sytuacji podyktowanej względami zdrowotnymi.

Z lewej strony i o krok z tyłu po cichych komendach zmieniającego sztandarowego („na wprost marsz” „poczet stój”, „w lewo zwrot” i „poczet spocznij”) nowa zmiana ustawia się o krok za plecami zmiany pełniącej służbę.

Zmieniający sztandarowy cicho podaje zapowiedź

komendy – „poczty sztandarowe” (poczty stają w postawie bacznosc), a zmieniający sztandarowy kładzie rękę na drzewcu sztandaru tuż poniżej ręki sztandarowego pełniącego służbę.

Kontynuuje komendę: „krok na wprost marsz”. Poczty wykonują komendę i od tej chwili służbę pełni poczet zmieniający

Zmieniający sztandarowy podaje cichą komendę („w lewo zwrot, na wprost marsz”), a poczet zmieniający opuszcza miejsce służby.

Po przekazaniu sztandaru stary skład pocztu sztandarowego dołącza do pozostałych uczestników uroczystości.

VII. Składanie wiązanki kwiatów pod popiersiem patrona:

1.

komendy dla delegacji-uczestnicy w postawie „zasadniczej”

Delegacja do złożenia kwiatów po popiersie patrona szkoły wystap

Delegacja odmaszerować

Zatwierdził :Dyrektor Szkoły Małgorzata Krasowska

Opracował K.Długołęcki